

| FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                        |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|----------|
| Nombre de la Empresa                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2Q Ingenieria y Construccion SAS | Numero de Contrato / Orden de Servicio | CW239192 |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                        |          |
| Objeto                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                        |          |
| SERVICIO DE SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA, MANTENIMIENTO Y DE APOYO LOGÍSTICO POR CONTINGENCIA PARA ECOPETROL S.A. Y SU GRUPO EMPRESARIAL EN LAS INSTALACIONES DE LAS GERENCIAS CASTILLA Y CHICHIMENE, Y OTRAS LOCACIONES QUE POR NECESIDADES DE LA OPERACIÓN REQUIERAN SER ATENDIDAS. |                                  |                                        |          |
| Descripción General de Actividades                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                        |          |
| Mantenimiento preventivo / Mantenimiento correctivo / Mantenimiento mejorativo / Aseo y cafetería.                                                                                                                                                                                   |                                  |                                        |          |
| Tiempo de Ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  |                                        |          |
| 1096                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |                                        |          |
| Fecha Estimada de Inicio                                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |                                        |          |
| 01/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |                                        |          |
| Ubicación de los Trabajos                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |                                        |          |
| Acacías                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |                                        |          |
| Canales de Atención del Contratista                                                                                                                                                                                                                                                  |                                  | Profesional de Gestión Contractual     |          |
| Yuli Fernanda Perdomo admon@2qingenieria.com / 3126906589                                                                                                                                                                                                                            |                                  | Emilce Herreño Rocha                   |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  | Líder Técnico                          |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                  | Monica Lorena Oliveros                 |          |

| FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA                                             |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                  |                    |                  |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|--------------------|------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------|---------------|
| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA                                                      |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                 |                  |                    |                  | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN |                   |                              |                                     |           |               |
| Cargo                                                                              | Vacante | Tipo de Requerimiento | Perfil                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tipo de Salario | Tipo de Contrato | Pruebas de Ingreso | Exámenes Médicos | Código Vacante                        | No. de Postulados | Prestador Autorizado del SPE | Código de Certificado de Residencia | Municipio | Observaciones |
| Auxiliar de aseo y cafetería                                                       | 16      | MONC                  | Formación: Preferiblemente Básica Primaria debe saber Leer y Escribir. Experiencia mínima: Sin experiencia.                                                                                                                                                                     | Legal           | Fijo             | No                 | Si               |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| Obrero de Obra civil                                                               | 3       | MONC                  | Formación: Preferiblemente Básica Primaria debe saber Leer y Escribir. Experiencia mínima: Sin experiencia.                                                                                                                                                                     | Legal           | Fijo             | No                 | Si               |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| Oficial de obra y/o albañil.                                                       | 1       | MONC                  | Formación: Preferiblemente Básica Primaria debe saber Leer y Escribir. Experiencia mínima: 2 años en el cargo específico, en oficios relacionados con: Cubiertas, impermeabilización, instalaciones hidrosanitarias, carpintería, mampostería, pañete, acabados, ornamentación. | Legal           | Fijo             | No                 | Si               |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| Coordinador de aseo y cafetería - vacante transversal (acacias –castilla la nueva) | 1       | MOC                   | Formación: Técnico y/o tecnólogo. Experiencia mínima: Experiencia laboral de 4 años relacionada con el manejo específico en coordinación de contratos de aseo y cafetería de empresas, atendiendo a más de 350 usuarios.                                                        | Legal           | Fijo             | No                 | Si               |                                       |                   |                              |                                     |           |               |

| FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA                                     |                                                                                                                                         |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |                                 |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|----|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| Gestor de instalaciones - vacante transversal (acacias –castilla la nueva) | 1                                                                                                                                       | MONC | Formación: Profesional en ingeniería y/o tecnólogo. Licencia de Conducción C2 Vigente, cursos vigentes en Manejo Defensivo, Mecánica Básica, Manejo de extintores. Experiencia mínima:<br><br>Experiencia laboral de 2 años (profesional en ingeniería) o 4 años (tecnólogo) relacionada con actividades de planeación y/o programación de mantenimientos en instalaciones industriales o administrativas, definiendo alcances, recursos y tiempos, generando reportes de seguimiento y control. Haber liderado grupos de trabajo a nivel operativo. Experiencia manejando SAP PM como software para gestión de mantenimiento. | Legal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fijo | Si | Si |                                 |  |  |  |  |  |
| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS                                                   |                                                                                                                                         |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    | REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN |  |  |  |  |  |
| Dotación                                                                   | Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo con la ley y/o por Ecopetrol. |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Hoja de vida Actualizada con soportes de certificados laborales<br>Certificados de Estudios<br>Certificado de residencia Vigente<br>Certificado de la cuenta bancaria - No mayor a 30 días de expedición.<br>Certificado de antecedentes judiciales<br>Carné manipulación de alimentos vigente. (Aplica para auxiliares de aseo y cafetería)<br>Vacuna de Tétano ciclo completo<br>Vacuna Fiebre amarilla<br>Fotocopia de la cedula al 150%<br>Certificado Afiliación de Pensión, No mayor a 30 días de expedición.<br>Certificado Afiliación a EPS, No mayor a 30 días de expedición.<br>1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG |      |    |    |                                 |  |  |  |  |  |
| Alimentación                                                               | Suministrado por el contratista                                                                                                         |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |                                 |  |  |  |  |  |
| Transporte                                                                 | Suministrado por el contratista                                                                                                         |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |                                 |  |  |  |  |  |
| Horario de Trabajo                                                         | El servicio se debe prestar de lunes a domingo. La jornada laboral se registrá de acuerdo con los requisitos establecidos               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |    |    |                                 |  |  |  |  |  |

| FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Forma y Fechas de Pago                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Quincenal el día 15 y el día 30 de cada mes |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN      |
| Para las vacantes de Coordinador de aseo y cafetería, Gestor de instalaciones y Profesional HSE, se publicarán de manera transversal en los municipios de Acacias y Castilla la Nueva, sin embargo, es de aclarar que solo se requiere 3 vacantes en total, esto no genera sumatoria en la cantidad publicada en las agencias por cada municipio. |                                             |