


## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:	<b>MAXIM &amp; FISHING SOLUTIONS PROVIDE S.A.S</b>	No. de contrato / Orden de Servicio	<b>3015125</b>	
-----------------------	--	---	----------------	---

### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SUBSUELO PARA LAS OPERACIONES DE ECOPETROL S.A EN LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUÍA - VRO (SERVICIOS DE REGISTROS DE PRODUCCIÓN).

**Descripción general de actividades:**

REGISTROS DE PRODUCCIÓN

**Tiempo de ejecución:**

Hasta 31 de diciembre de 2021

**Fecha estimada de inicio:**

15 de noviembre de 2020

**Ubicación de los trabajos:**

Municipios de Castilla La Nueva, Acacías

**Canales de atención del contratista:**

[felipe.almario@maximfishing.com](mailto:felipe.almario@maximfishing.com)  
[gabriel.ramirez@maximfishing.com](mailto:gabriel.ramirez@maximfishing.com)  
[hernan.chala@maximfishing.com](mailto:hernan.chala@maximfishing.com)

**Administrador de Ecopetrol**

Gustavo Adolfo Rhenals Porras

**Interventor de Ecopetrol**

Jhon Jairo Pineda Quintero

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacante	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	AUXILIAR DE OPERACIONES DE ELECTRIC LINE (TRANSVERSAL)	3	MONC	Auxiliar de Electric Line con mínimo 1 año de experiencia en registros eléctricos y 6 meses de experiencia realizando registros con fibra óptica.	Convencional	15 Pozos	SI	SI					

Aspectos administrativos	
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo con ley y/o por Ecopetrol.
<b>Alimentación</b>	Suministrado por el contratista en especie
<b>Transporte</b>	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.
<b>Horario de trabajo</b>	Turno de trabajo 14 x 7, 12 Hrs diarias. Jornada Diurna y Nocturna.
<b>Forma y fechas de pago</b>	5 primeros días del mes.

Requisitos para la contratación
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja de vida</li> <li>- Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días</li> <li>- Certificado de la cuenta bancaria</li> <li>- Certificado de antecedentes judiciales</li> <li>- Certificado de estudios y laborales</li> <li>- Cursos fomento (si lo tiene)</li> <li>- Fotocopia libreta militar (opcional)</li> <li>- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla )</li> <li>- Fotocopia de la cedula al 150%</li> <li>- Certificado afiliación de pensión</li> <li>- Certificado afiliación a EPS</li> <li>- 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</li> </ul>

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

**Observaciones**

**FECHA Y RECIBIDO DEL MINISTERIO DE TRABAJO**