


## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:	GEOCOL CONSULTORES S.A.	No. de contrato / Orden de Servicio	<b>3012996 / 2020-3012996-106</b>	
-----------------------	-------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	---

### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

PROSPECCIÓN Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE MANEJO ARQUEOLÓGICO PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO EXPANSIÓN INYECCIÓN DE AGUA SUR – NORTE – CAMPO CASTILLA.

**Descripción general de actividades:**

EJECUTAR LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A PROSPECCIÓN ARQUEOLÓGICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO EXPANSIÓN INYECCIÓN DE AGUA SUR – NORTE – CAMPO CASTILLA.

**Tiempo de ejecución:**

15 DÍAS

**Fecha estimada de inicio:**

17/11/2020

**Ubicación de los trabajos:**

Municipio de Castilla La Nueva

**Canales de atención del contratista:**

**Carolina Castillo Salazar**  
Directora técnica  
carolina.castillo@geocol.com.co

**Juan Pablo Arroyave Cortés**  
Profesional de apoyo técnico  
coordinación.arqueologia@geocol.com.co

**Diego Alejandro Buitrago**  
Profesional de Gestión y Análisis Logístico  
gestion.logistica@geocol.com.co  
Cel: 3144110128 - 3107656129

**Administrador de Ecopetrol**

**Bairon Daniel Bonilla Ardila**  
Bairon.bonilla@ecopetrol.com.co

**Jennifer Alejandra Porras Peñuela**  
Jenniferal.porras@ecopetrol.com.co

**Interventor de Ecopetrol**

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacante	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	Obrero	22	MONC	Personal que realice labores de apertura de apiques, acompañamiento a profesionales de arqueología en campo. Para este cargo no se requiere experiencia ni estudios.	Legal	Obra y labor	NO	SI					

Aspectos administrativos	
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol.
<b>Alimentación</b>	Entregará auxilio de alimentación a los obreros.
<b>Transporte</b>	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.
<b>Horario de trabajo</b>	48 Horas semanales de lunes a viernes (Disponibilidad de Trabajo los sábados). Horario: 7:00 a.m – 16:30 p.m
<b>Forma y fechas de pago</b>	Mensual el día 30 de cada mes

Requisitos para la contratación
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja de vida con datos de contacto de uso único del propietario</li> <li>- Certificado de residencia, expedido por la Alcaldía, no mayor a 30 días</li> <li>- Certificado de la cuenta bancaria (no mayor a 60 días)</li> <li>- Certificado de antecedentes judiciales</li> <li>- Certificado de estudios y laborales</li> <li>- Cursos fomento (si lo tiene)</li> <li>- Fotocopia libreta militar (opcional)</li> <li>- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)</li> <li>- 3 Fotocopias de la cedula al 150%</li> <li>- Certificado afiliación de pensión (no mayor a 30 días)</li> <li>- Certificado afiliación de AFP (no mayor a 30 días)</li> <li>- Certificado afiliación a EPS</li> </ul>

**Observaciones**

**FECHA Y RECIBIDO DEL MINISTERIO DE TRABAJO**

## **FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL**

