

Nombre de la Empresa:	<b>PETROLABIN S.A.S</b>
-----------------------	-------------------------

No. de contrato / Orden de Servicio	<b>3011685 – ODS 14</b>
-------------------------------------	-------------------------



### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

OBRAS CIVILES, ELÉCTRICAS, DE INSTRUMENTACIÓN Y CONTROL PARA LA REPOTENCIACIÓN DE 6 POZOS Y SUS SUBESTACIONES ELÉCTRICAS, ASÍ COMO LAS OBRAS CONEXAS (MECÁNICAS, ELÉCTRICAS, CIVILES Y DE INSTRUMENTACIÓN) QUE SE REQUIERAN PARA EL PROYECTO IOR - K2 M1 DE LA VIGENCIA 2021 DE ECOPETROL S.A

**Descripción general de actividades:**

Cimentación de SKIDS, cajas de válvulas, cerramiento de malla eslabonada, material granular para subestación, excavación, rellenos, cajas de drenaje, banco de ductos eléctricos, y de instrumentación, montaje, cableado y conexión de SKIDS eléctricos, estructura de media tensión, desmonte de facilidad eléctrica repotenciar, prefabricado, montaje de tubería y SPOOL, entre otros.

**Tiempo de ejecución:**

60 días calendario

**Fecha estimada de inicio:**

8 de junio de 2021

**Ubicación de los trabajos:**

Municipio de Castilla la Nueva- Meta

**Canales de atención del contratista:**

SAYRA BELLO  
[saira.bello@petrolabin.com](mailto:saira.bello@petrolabin.com)  
 Cel. 3144470107

**Administrador de Ecopetrol**

HECTOR URIEL CASTRO CASTRO  
[hector.castro@ecopetrol.com.co](mailto:hector.castro@ecopetrol.com.co)

**Interventor de Ecopetrol**

CARLOS ALBERTO CERON LUNA  
[carlosal.ceron@ecopetrol.com.co](mailto:carlosal.ceron@ecopetrol.com.co)

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS							RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN		
Código QR	Bien o Servicio	Unidad de medida	Total	Empresa	local	Especificaciones técnicas / observaciones	Empresa	NIT	Municipio al que pertenece la empresa
	SERVICIO DE TRANSPORTE PERSONAL (Camioneta 4X4)	UND	2	0	2	<p><b>CONSIDERACIONES MINIMAS DE LA CONVOCATORIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Registro en Plataforma:</b> N/A</li> <li>- <b>Requisitos mínimos legales:</b> Cámara de comercio, RUT, certificado, Resolución del Min. Transporte, certificado bancario, SG SST por la ARL</li> <li>- <b>Requisito Pólizas:</b> Las pólizas son requeridas a el proveedor adjudicado Póliza de Responsabilidad Civil contractual y Extracontractual</li> <li>- <b>Requisitos HSE y Certificados de Gestión:</b> Cumplir con el protocolo COVID-19 certificado por la ARL, Cinco cursos básicos de manejo defensivo para el conductor. ARL nivel de riesgo 5, certificado CRC menor a 30 días.</li> <li>- <b>Requisitos técnicos y de capacidad:</b> Camioneta 4*4, menor a 6 años. Aro anti volcó, kit ambiental, botiquín tipo ECP.</li> <li>- <b>Otros requisitos:</b> Experiencia mayor a 4 años del conductor.</li> <li>- <b>Criterios de evaluación de ofertas:</b> Cumplir con todo lo anterior, pase vigente, acuerdo comercial.</li> </ul>			

2/25

*“La información acá publicada, fue suministrada por PETROLABIN S.A.S., bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.*

*“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por PETROLABIN S.A.S., y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con*

					<p><b>ESPECIFICACION TÉCNICA:</b>  camioneta con conductor que cumpla normativa de uso de vehículos Ecopetrol, se debe cotizar para servicio 12 horas (dependiendo de la necesidad), con conductor y todo incluido (combustible, mantenimiento, parqueadero y peajes).  De manera eventual deberá trasladar a sus pasajeros al municipio de Acacias, en las instalaciones de Petrolabin SAS.</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

CONDICIONES COMERCIALES	
<b>Condiciones de pago</b>	60 días después de radicación de factura
<b>Lugar de radicación de facturas</b>	<b>Municipio de Acacias:</b> Carrera 31 No 14-188, Barrio Villa del Sol - Acacias/3144470107
<b>Proceso de radicación</b>	<p>La factura debe radicarse con los siguientes soportes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Factura de venta que cumpla con los requisitos legales</li> <li>- Orden de Compra y / o Orden de Servicio,</li> <li>- El respectivo soporte firmado por las partes dependiendo la compra y/o servicio.</li> <li>- Entrega de certificados de Material (si aplica)</li> </ul>

<b>Contacto para facturación</b>	Jaime Castaño Padilla, <a href="mailto:jcastano@petrolabin.com">jcastano@petrolabin.com</a> , CEL.3123784477 Sayra Bello, <a href="mailto:Saira.bello@petrolabin.com">Saira.bello@petrolabin.com</a> CEL.3144470107
<b>ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES</b>	
<b>Fecha de recibo</b>	Jueves de 3 junio de 2021
<b>Hora límite de recibo de propuestas</b>	10:00 M
<b>Entrega de propuestas</b>	En medio electrónico <a href="mailto:saira.bello@petrolabin.com">saira.bello@petrolabin.com</a>
<b>Contacto para entrega de propuestas</b>	Jaime Castaño Padilla, <a href="mailto:jcastano@petrolabin.com">jcastano@petrolabin.com</a> CEL.3123784477 Sayra Bello, <a href="mailto:saira.bello@petrolabin.com">saira.bello@petrolabin.com</a> CEL.3144470107

## OBSERVACIONES

Petrolabin S.A.S se compromete a cumplir con las políticas y lineamientos de Ecopetrol S.A, para mantener durante todas las etapas del proyecto buenas relaciones con las comunidades del área de influencia del proyecto.

Petrolabin S.A.S dentro de su política de relacionamiento con comunidades tiene tres principios: recibir la información generando un espacio de respeto entre los interlocutores, darle el tratamiento a la información y brindar la respuesta de sus solicitudes, quejas o reclamos de forma concreto y veraz consiente de que los compromisos adquiridos se deben cumplir.

Para dar cumplimiento a lo anterior durante todo el proyecto Petrolabin S.A.S contara con los siguientes funcionarios, los cuales tendrán la función de interlocutores para temas de relacionamiento con comunidades, gestión de conflictividad y seguridad.

Ing. Jaime Castaño Padilla (Administrador General Contrato)

Cel. 313 2215234

Sayra Bello (Administradora ODS)

Cel. 3144470107

Correo electrónico: [saira.bello@petrolabin.com](mailto:saira.bello@petrolabin.com)

- Horario de atención: 7 am- a 12m – 2:00 pm a 5:00 PM