

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Nombre de la Empresa:	OIL BUSINESS SERVICES SAS. NIT. 900131745-5	
-----------------------	--	---

No. de contrato /
Orden de
Servicio

3019397 – ODS-LL-02



Descripción de la actividad a desarrollar

Objeto:

"CONSTRUCCIÓN DE OBRAS CIVILES, MECANICAS, ELECTRICAS Y DE I&C COMPLEMENTARIAS PARA LOS PROYECTOS DE DESEMBOTELLAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DE TEA Y URV DEL PROYECTO CASTILLA DE LA GERENCIA DE OPERACIONES DE DESARROLLO Y PRODUCCION CASTILLA DE ECOPETROL S.A."

Descripción general de actividades:

"CONSTRUCCIÓN D E OBRAS CIVILES, MECANICAS, ELECTRICAS Y DE I&C COMPLEMENTARIAS PARA LOS PROYECTOS DE DESEMBOTELLAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DE TEA Y URV DEL PROYECTO CASTILLA DE LA GERENCIA DE OPERACIONES DE DESARROLLO Y PRODUCCION CASTILLA DE ECOPETROL S.A."

Tiempo de ejecución:

295 días calendario

Fecha estimada de inicio:

18 de febrero de 2020

Ubicación de los trabajos:

Municipio de Acacias (Estación Acacias)

Canales de atención del contratista:

Sandy Forero / Monica Lozano
Sandy.forero@obs.com.co
Monica.lozano@obs.com.co

Administrador de Ecopetrol

Javier Enrique Méndez García

Interventor de Ecopetrol

Carlos Eduardo Parra Puentes

1/3

"La información acá publicada, fue suministrada por OBS S.A.S, bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por OBS S.A.S, y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Descripción de la actividad a desarrollar

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS							RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN		
Código QR	Bien o Servicio	Unidad de medida	Total	Empresa	local	Especificaciones técnicas / observaciones	Empresa	NIT	Municipio al que pertenece la empresa
	Sandblasting y Pintura	M2	763	0	763	<p>Debe cumplir con los requisitos de ley para este tipo de servicio.</p> <p>Debe presentar soporte documental en la hoja de vida del preparador de superficie y del aplicador de pintura en el cual se evidencie y verifique una experiencia mínima de tres años.</p> <p>Debe contar con los equipos que garanticen las condiciones de operación que se especifican por el fabricante de la pintura.</p> <p>Presentar un plan de control de proceso donde se especifique el tipo de controles y medidas a efectuar con sus respectivos formatos.</p> <p>Debe contar con los equipos necesarios para efectuar ensayos (rugosidad, espesor de película seca, adherencia, continuidad eléctrica) y presentar certificado de verificación o calibración vigente de equipos y certificado de arena.</p> <p>Deberá presentar dossier con soportes de los registros realizados, memoria de cálculo y registro fotográfico.</p> <p>Debe cumplir con las normas de seguridad, siguiendo los lineamientos establecidos con la implementación de los Protocolos de Bioseguridad frente a la Pandemia del COVID19.</p>			

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

CONDICIONES COMERCIALES

Condiciones de pago	Los pagos serán a treinta (30) días contados a partir de la fecha de aceptación de la factura; salvo los casos en los cuales se pacten condiciones diferentes expresamente en el momento de la negociación. Los pagos se efectuarán por transferencia electrónica a la cuenta debidamente acreditada mediante certificación bancaria.
Lugar de radicación de facturas	Diagonal 15 No 23-39 Barrio San Jose. Horario de atención para radicación de facturas: Jueves 8:00 a 10:00 a.m
Proceso de radicación	De acuerdo a la resolución 64 de 2019 las facturas de venta se deben presentar de forma electrónica, la copia y los soportes se deben radicar en las oficinas de acacias. Soportes: Orden de Compra, Orden de Servicio, (acta de aceptación del servicio, entrada de almacén)
Contacto para facturación	Compras@obs.com.co

ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

Fecha de recibo	Hasta el 02 de Junio de 2020
Hora límite de recibo de propuestas	4:00 pm
Entrega de propuestas	Compras@obs.com.co
Contacto para entrega de propuestas	monica.lozano@obs.com.co Sandy.forero@obs.com.co

OBSERVACIONES

Nota: El Proveedor debe adjuntar a la factura: Cámara de comercio no superior a 30 días, Rut (actualizado de acuerdo a la actividad que desarrolla) Certificación del número de cuenta bancaria para efectuar el pago, copia de cedula de representante legal, Orden de compra o de servicio o contrato, adjuntar las respectivas y/o soportes de recibido; A las tarifas se les aplicaran los descuentos de ley

Para ser Proveedor de la empresa OBS debe cumplir con los requisitos del diligenciamiento del Formato F-7 para inscripción en nuestra base de datos como proveedor tener los documentos legalmente constituidos.